**外国人来华邀请函模板**

市  区 公司

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

邀 请 函

被邀请的公司名称或外国人姓名：

我公司是一间(性质)的企业，公司有员工×人、占地××、年营业额××，主要的经营范围和介绍公司所在行业的地位，生产或销售什么产品等。因(目的)，邀请贵公司(职务)(被邀请人姓名)等×人(见附件1)(具体年月日)来本公司(做什么，写明详细理由或具体商业往来项目)。申请 (商务/工作，选其中一个)签证，×个月有效×次入境，停留×天，签证地点在(国家及城市)。被邀请人此次来华相关费用(包括往返机票、住宿、医疗保险和人寿保险等)由(××公司) 负责。敬请接纳为盼!

电话及手机

公司公章

公司法人签名：

       年  月  日

附件1

被邀请人资料：

姓 名

性别

国籍

出生日期

护照号码

任职部门及职务

访华日程：(共\_\_\_\_天)

时 间 : \_\_\_\_ 年   \_\_\_\_月\_\_\_\_日 到\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_月\_\_\_\_日

访问地点

事 由:

公司联系人：

电话及手机

公司公章

公司法人签名：

       年  月  日

感谢您的阅读，祝您生活愉快。